CONTRATO NÚMERO: 1.140-17-13-0300 **FECHA:** 15 DE ENERO DE 2025

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE JURIDICA

CONTRATISTA: NORIEL GABRIEL GOMEZ GARCIA

VALOR TOTAL: VEINTIOCHO MILLONES DE PESOS $ 28.000.000

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500005853

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600044313

FUENTE DE FINANCIACION:

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500005853 – 09/01/2025 RPC No. 5600044313 Fecha Apropiación Presupuestal: 121000/1152/2-320202008/4345020040200000/PI43-102467/1/2/01/03: ICLD/Dpto Admon Jurídica/Servicios prestados/Gobierno al Alcance de Todos/ Realizar un control de legalidad sobre los procesos contractuales solicitados para prevenir daños legales. Proyecto: PI43-102467 FORTALECIMIENTO DE LA DEFENSA JURÍDICA DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA**PLAZO:** A partir de la fecha que la entidad inició la ejecución del contrato dentro del sistema electrónico de contratación pública (SECOP II), hasta el 30 de ABRIL de 2025.

SUPERVISOR: ELKIN ALEJANDRO CARMONA RUIZ

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO EN LA SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE JURIDICA, EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA DEFENSA JURIDICA DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA.

Los suscritos ELKIN ALEJANDRO CARMONA RUIZ, identificado con cédula de ciudadanía número 1.118.257.208, actuando como **SUPERVISOR**, y NORIEL GABRIEL GOMEZ GARCIA portador de la cédula de ciudadanía 1061775034, obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en las instalaciones del DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE JURIDICA, con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en (discriminar cantidad, calidad, trabajos, bienes y/o servicios, plazos y demás que se hubieren adquirido dentro del contrato).

1. Revisar y proyectar conceptos jurídicos sobre los procesos de contratación que se sometan a su consideración.

2. Elaborar los documentos requeridos en las etapas de la planeación, la selección, la contratación y la ejecución contractual.

3. Emitir los conceptos jurídicos en materia contractual que se le soliciten.

4. Revisar los documentos soportes de cada contratación a su cargo.

5. Revisión de las pólizas o garantías que amparen los contratos celebrados por el Departamento del Valle del Cauca.

6. Colaborar en la evaluación de las propuestas que se presenten en los procesos contractuales adelantados por Departamento del Valle del Cauca.

7. Participar en las reuniones que sean programadas referente a procesos contractuales, así como aquellas que se realicen para la verificación del cumplimiento del objeto contractual.

8. Brindar apoyo jurídico en materia contractual y temas relacionados con la gestión contractual a todas las áreas del Departamento.

9. Proyectar los conceptos o actos que sean requeridos por el Departamento Administrativo de Jurídica.

10. Apoyo al seguimiento en las dependencias de la Gobernación en las diferentes etapas contractuales

11. Realizar el estudio jurídico de los procesos que conlleven dineros del sistema general de regalías.

12. Apoyar en la Subdirección de Contratación en la revisión, seguimiento y análisis de los procesos del sistema general de regalías de la Gobernación del Valle

13. En cumplimiento de la ley estatutaria 1581 de 2012, "por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales", y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 por el cual se reglamenta parcialmente la ley 1581 de 2012", y el decreto 1074 de 2015 "por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector del Comercio, Industria y Turismo, y demás normas concordantes, el titular de datos por medio de su firma autoriza el tratamiento de sus datos personales consignados en el contrato y demás documentos o formularios que formen parte del proceso contractual; de manera Inequívoca, voluntaria, sin vicios de consentimiento como dolo, error o Intimidación los cuales será incorporados en una base de datos responsabilidad de la Gobernación del Valle del. Cauca, siendo tratados con las finalidades descritas en el Manual de Políticas, y Procedimientos para el tratamiento de datos personales de la Gobernación del Valle del Cauca. Que

puede ejercer sus derechos de acceso, actualización, corrección, supresión, revocación o reclamo por infracción sobre sus datos, mediante escrito dirigido a la Gobernación del Valle del Cauca a la dirección de correo electrónico contactenos@valledelcauca.gov.co, Indicando en el asunto el derecho que desea ejercer. El titular de datos declara haber leído esta obligación y estar conforme con la misma.

14. Apoyar en la dependencia la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) /Sistema de Gestión de la Calidad.

15. Prestar sus servicios a través de sus propios medios y/o equipos electrónicos.

16. Cumplir con los plazos establecidos en este contrato

17. Las demás que sean asignadas por el supervisor del contrato Inherente a la naturaleza del mismo.

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** cumplió a cabalidad con las actividades del contrato.

Actividades mes de Enero de 2025:

1. Realice la revisión del proceso de la secretaria de educación con la universidad BELLAS ARTES, cuyo objeto es Aunar esfuerzos, recursos económicos, técnicos y humanos para el fortalecimiento de la oferta de programas profesionales en arte y diseño, y la promoción y difusión de actividades artísticas y culturales en el Valle del Cauca.
2. Realice la revisión del proceso de la secretaria de educación con el INSTITUTO COLOMBIANO DE BALLET CLASICO "INCOLBALLET cuyo objeto "AUNAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS, FINANCIEROS, LOGÍSTICOS Y TÉCNICOS PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES QUE COMPONEN EL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE FORMACIÓN EN DANZA EN EL VALLE DEL CAUCA"
3. Realice la aprobación de pólizas de los contratos de prestación de servicios de los contratos 1.140.17-13-2215 y 1.140.17-13-0505. Cuyo objeto es PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO EN LA SUBDIRECCIÓN DE REPRESENTACIÓN JUDICIAL DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE JURIDICA, EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA DEFENSA JURIDICA DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA.

Actividades mes de febrero de 2025

1. Realicé concepto jurídico del proceso de contratación directa a suscribirse entre la Secretaria De Desarrollo Económico Y Corporación Para El Desarrollo Económico Regional; que tiene por objeto AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, Y FINANCIEROS PARA FORTALECER A EMPRENDEDORES Y MIPYMES VALLECAUCANAS EN EL USO DE CANALES DE COMERCIALIZACIÓN DIGITAL, BRINDANDO ASISTENCIA TÉCNICA Y

GESTIONANDO ESPACIOS COLABORATIVOS INTERINSTITUCIONALES DEL ECOSISTEMA DE COMERCIO ELECTRÓNICO, EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO "FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS EN EL VALLE DEL CAUCA".

2. Realice concepto jurídico del proceso de contratación directa a suscribirse entre la Secretaria De Educación Departamental y el Instituto Departamental de Bellas Artes; que tiene por objeto AUNAR ESFUERZOS, RECURSOS ECONÓMICOS, TÉCNICOS Y HUMANOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA OFERTA DE PROGRAMAS PROFESIONALES EN ARTE Y DISEÑO, Y LA PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE ACTIVIDADES ARTÍSTICAS Y CULTURALES EN EL VALLE DEL CAUCA.
3. Realice concepto jurídico del proceso de contratación directa a suscribirse entre la secretaria de gestión del riesgo de desastres y RGM Electrónica LTDA; que tiene por objeto "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO PARA LA INFRAESTRUCTURA RADIOCOMUNICACIONES DE LA RED DE GESTIÓN DEL RIESGO EN ATENCIÓN AL PROYECTO DE INVERSIÓN: ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DEPARTAMENTAL DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES DEL VALLE DEL CAUCA"

Actividades mes de marzo de 2025:

1. Realice concepto jurídico del proceso de contratación directa a suscribirse entre la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana, Y LA CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA –CORPOVALLE, el cual tendrá por objeto: Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros entre CORPOVALLE Y la SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA - DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA para la implementación y el seguimiento del programa JÓVENES VALLE SEGURO, en el marco del Proyecto Fortalecimiento al control institucional del territorio para la garantía de los servicios de convivencia y seguridad ciudadana en el Departamento del Valle del Cauca.
2. Realice concepto jurídico del proceso de contratación directa a suscribirse entre la del proceso de contratación directa a suscribirse entre el Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional y ASCENSORES SCHINDLER DE COLOMBIA S.A.S; que tiene por objeto MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS ASCENSORES DEL EDIFICIO PALACIO DE SAN FRANCISCO, DONDE FUNCIONA LA ADMINISTRACION CENTRAL DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.
3. Realice concepto jurídico del proceso de Licitación pública No LP-DADI-0001-2025 del Departamento Administrativo De Desarrollo Institucional; que tiene por objeto "AMPARAR MEDIANTE PÓLIZAS DE SEGUROS LOS RIESGOS DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES, ACTIVOS O INTERESES PATRIMONIALES Y LA INTEGRIDAD FÍSICA DE

PERSONAL DEL DEPARTAMENTO Y DIPUTADOS DE LA ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA.

4. Realice la revisión del proceso de contratación directa entre la Secretaria de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual. Y LA CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA –CORPOVALLE que tiene por objeto "AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS ENTRE CORPOVALLE Y LA SECRETARÍA DE MUJER, EQUIDAD DE GÉNERO Y DIVERSIDAD SEXUAL - GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA PARA ESTABLECER UNA ESTRATEGIA DEPARTAMENTAL EDUCATIVA PARA INCREMENTAR LAS CAPACIDADES INSTITUCIONALES Y COMUNITARIAS QUE PROMUEVA LA INFORMACIÓN Y CAPACITACIÓN EN DERECHOS HUMANOS Y PREVENCIÓN DE VIOLENCIAS DE GÉNERO"
5. Realice concepto jurídico de la contratación directa entre la Secretaria Departamental de Salud y BYO COLOMBIA SAS que tiene por objeto CONTRATAR EL SUMINISTRO DE REACTIVOS DE LA MARCA EUROIMMUN PARA LA DETERMINACIÓN DE ANTICUERPOS ANTI SARAMPIÓN Y ANTI RUBÉOLA REALIZADAS EN EL LABORATORIO DE VIROLOGÍA DEL LABORATORIO DE SALUD PÚBLICA DEPARTAMENTAL FIN DE CUMPLIR CON LOS OBJETIVOS MISIONALES EN LA REALIZACIÓN DE EXÁMENES DE INTERÉS EN SALUD PUBLICA.
6. Realice la revisión del proceso de licitación pública de la Secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana el cual tiene por objeto CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL TRASNPORTE MULTIMODAL PARA LA OPERACIÓN DEL COMITÉ DE ORDEN PÚBLICO Y ENTIDADES ADMINISTRATIVAS PARA LA MOVILIDAD EN TODO EL TERRITORIO VALLECAUCANO; TANTO RURAL, URBANO, MARÍTIMO Y CONTINENTAL.
7. Realice la estructuración del proceso de contratación directa de los prestadores de servicio ALVARO ALFONSO DOMINGUEZ, JHONNATAN RINCON y LUISA FERNANDA CORREA

Actividades mes de Abril de 2025:

1. Realice concepto jurídico del proceso de contratación directa a suscribirse entre la Secretaria De Convivencia y Seguridad Ciudadana y La Corporación Para El Desarrollo Social Y Cultural Del Valle Del Cauca -. CORPOVALLE, el cual tendrá por objeto: Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros entre CORPOVALLE Y la SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA - DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA para la implementación y el seguimiento del programa JÓVENES VALLE SEGURO, en el marco del Proyecto "Fortalecimiento al control institucional del territorio para la garantía de los servicios de convivencia y seguridad ciudadana en el Departamento del Valle del Cauca.
2. Realice concepto jurídico del proceso de contratación directa a suscribirse entre la Secretaria De Cultura y La Corporación Departamental De Recreación - RECREAVALLE; que tiene por

objeto "Aunar esfuerzos técnicos administrativos, logísticos y financieros entre LA SECRETARIA DE CULTURA Y CORPORACION DEPARTAMENTAL DE RECREACION - RECREAVALLE, para implementar acciones de fomento, apropiación, apoyo, difusión y circulación de las actividades artísticas y culturales que promuevan la identidad cultural de los vallecaucanos".

3. Realice Devolución del proceso de contratación directa con oficio No. 1.230.18.02-2025010053, recibido en esta Dirección el día 11 de marzo del 2025 entre la Secretaria de Cultura Departamental y la Corporación Departamental de Recreación - Recreavalle, que tiene por objeto "Aunar esfuerzos técnicos administrativos,, logísticos y financieros entre LA SECRETARIA DE CULTURA Y CORPORACION DEPARTAMENTAL DE RECREACION - RECREAVALLE, para implementar acciones de fomento, apropiación, apoyo, difusión y circulación de las actividades artísticas y culturales que promuevan la identidad cultural de los vallecaucanos". por un valor total de NOVECIÉNTOS CINCO MILLONES SEISCIENTOS DIECISIETE MÍL TRESCIENTOS VEINTITRÉS PESOS M/CTE ($905.617.323).
4. Realice devolución del proceso de contratación directa con oficio No. 1.310.01.-2025012807, recibido en esta Dirección el día 28 de marzo del 2025 entre la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo y la Agencia de Promoción de Inversión Invest Valle del Pacifico, que tiene por objeto "PRESTAR SERVICIOS PARA IMPULSAR EL DESARROLLO ECONÓMICO Y LA GENERACIÓN DE EMPLEO DE CALIDAD EN EL VALLE DEL CAUCA, ASÍ, COMO POSICIONAR AL DEPARTAMENTO COMO UN DESTINO COMPETITIVO PARA LOS NEGOCIOS Y PROMOVER EL FORTALECIMIENTO DEL TEJIDO EMPRESARIAL A TRAVÉS DE LA ATRACCIÓN Y PROMOCIÓN DE INVERSIÓN NACIONAL E INTERNACIONAL, EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO "FORTALECIMIENTODEL TEJIDO EMPRESARIAL Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE NEGOCIACION EN EL VALLE DEL CAUCA". por un valor total de QUINIENTOS MILLONES DE PESOS MCTE ($500.000.000).
5. Realice devolución del proceso de contratación directa con oficio No. 11.240-23.2025012207, recibido en esta Dirección el día 25 de marzo del 2025 entre la Secretaria de Asuntos Étnicos y el CONSEJO COMUNITARIO DE LA COMUNIDAD NEGRA DEL CORREGIMIENTO DE EL TIPLE "AFROTIPLE", que tiene por objeto "Contratar la prestación de servicios, con la finalidad de fortalecer los procesos organizativos de las comunidades étnicas en el Departamento del Valle del Cauca y la capacidad de tomas de decisiones en virtud de las normas jurídicas que los rigen sus sistemas de derecho propio en el marco del proyecto denominado: "Fortalecimiento organizativo y fomento de iniciativas productivas y sociales para el desarrollo integral de las comunidades étnicas del Valle del Cauca". por un valor total de DOSCIENTOS MILLONES DE PESOS COP ($200.000.000).
6. Realice concepto jurídico del proceso de contratación directa a suscribirse entre la Secretaria De Cultura y La Corporación Departamental De Recreación - RECREAVALLE; que tiene por objeto "Aunar esfuerzos técnicos administrativos, logísticos y financieros entre LA

SECRETARÍA DE CULTURA Y CORPORACION DEPARTAMENTAL DE RECREACION - RECREAVALLE, para implementar acciones de fomento, apropiación, apoyo, difusión y circulación de las actividades artísticas y culturales que promuevan la identidad cultural de los vallecaucanos".

7. Realice concepto jurídico del proceso de contratación directa a suscribirse entre la Secretaria Departamental de Salud y hospital psiquiátrico que tiene por objeto GARANTIZAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE ATENCIÓN INTEGRAL E INTEGRADA EN SALUD MENTAL DE LAS PERSONAS QUE POR VÍA JUDICIAL SON DECLARADAS INIMPUTABLES POR TRASTORNO MENTAL POR EL FUNCIONARIO JUDICIAL COMPETENTE, CUYA MEDIDA DE SEGURIDAD IMPUESTA CONSISTA EN INTERNACIÓN EN ESTABLECIMIENTO PSIQUIÁTRICO, HOSPITAL DEPARTAMENTAL PSIQUIÁTRICO UNIVERSITARIO DEL VALLE, A TRAVÉS DE TREINTA (30) CUPOS ASIGNADOS POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL."

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor del contrato:	$28.000.000
Valor ejecutado:	$28.000.000
Valor no ejecutado:	$0
Porcentaje de Ejecución:	**100 %**

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$28.000.000
Anticipo:	$0
Amortización anticipo:	$0
Pago anticipado:	$0
Pagos parciales C1, C2, C3	$21.000.000
Interés moratorio:	$0
Total pagado:	$21.000.000

Saldo a favor de El Contratista: $7.000.000

Saldo a favor de El Departamento: $0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali (Valle del Cauca), a los 30 días del mes de abril de 2025 Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II

SUPERVISOR

Nonel G. Gomez

CONTRATISTA